

青岛科技大学岗位设置管理与聘用暂行办法

（讨论稿）

为全面落实国家和山东省关于事业单位岗位设置与聘用改革相关政策，建立健全岗位管理制度，切实做好学校岗位设置管理与聘用工作，根据《山东省事业单位岗位设置管理实施意见》（鲁人发[2007]28号）、《山东省高等学校岗位设置结构比例指导标准》（鲁人发[2007]77号）等相关文件意见精神，按照《关于加快事业单位岗位聘用工作有关问题的通知》（鲁人社发[2011]29号）的具体要求，结合我校实际情况，制定青岛科技大学岗位设置管理与聘用暂行办法。

一、指导思想

坚持以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，牢固树立科学发展观和人才观，深入贯彻落实人才强校战略，以国家教育法规和全省事业单位人事制度改革的文件精神为依据，立足学校实际，以合理配置教育资源、全面提高教育质量和办学活力为核心，改革校内管理制度和人事分配制度，充分调动教职工的积极性、主动性、创造性，推进学校持续、快速、协调发展，为建设多学科协调发展、特色鲜明的教学研究型高水平大学提供强有力的政策保证和人才支持。

以实施人员聘用制和岗位管理为重点，破除职务终身制，建立充满生机与活力的用人制度和公开、公平、公正的竞争机制；

营造更加有利的政策环境，努力构建吸引、培养和用好各类人才的支持体系，创造有利于人才成长和体现各类优秀人才价值的用人环境，推进学校各项事业的建设和发展。

二、岗位设置与聘用原则

(一)科学设岗，优化结构

坚持从人才培养、科学研究和社会服务的需要出发，兼顾各类人员结构现状，科学设定岗位。根据岗位设置分类分级体系，以教师队伍为主体，优化各类人员结构比例，合理配置人力资源，提高用人质量与用人效益。

(二)分层指导，协调发展

通过岗位分类分级，区别不同队伍、不同学科的发展状况，实行分层次指导，充分调动学校各类各级人员的积极性、主动性和创造性，促进人才队伍建设全面协调发展。

(三)总量控制，统筹兼顾

根据省人社厅批复的岗位总量合理设置各类各级别岗位，确保教学和科研的需要，优先保证重点学科和重点实验室的发展和建设，同时对基础学科、急需发展的薄弱学科进行重点扶持，做到突出重点，兼顾一般。岗位设置与我校事业发展的实际情况相适应，随着岗位和人员情况的变化和实际工作需要适时调整。

(四)按岗聘用，依法管理

通过推行聘用制改革，以岗位设置为基础，建立按岗聘用、合同管理的选人用人新机制，不断完善人才选拔、激励、考核评

价与保障机制，严格按照聘用合同依法管理。

三、岗位类别、名称、总量及结构比例

(一) 岗位类别

我校将岗位划分为专业技术岗位、管理岗位和工勤技能岗位三种类别。

1. 专业技术岗位系指从事专业技术工作并具有相应专业技术水平和能力要求的工作岗位。

专业技术岗位分为教师岗位(主系列岗位)和其他专业技术岗位(非主系列岗位)。其他专业技术岗位主要是指从事实验技术、图书资料、档案、编辑出版、卫生技术、工程技术、会计、审计等系列专业技术工作的岗位。

2. 管理岗位系指担负领导职责或管理任务的工作岗位，包括学校、院(部)以及其他内设机构的管理岗位。

3. 工勤技能岗位系指承担技能操作、后勤保障和服务等职责的工作岗位。

(二) 岗位名称

1. 教师岗位分为十二个等级，分别是：一至四级岗位为正高级岗位，五至七级岗位为副高级岗位，八至十级岗位为中级岗位，十一至十二级岗位为初级岗位。

2. 其他专业技术岗分为十个等级，分别是：四级岗位为正高级岗位，五至七级岗位为副高级岗位，八至十级岗位为中级岗位，十一至十二级岗位为初级岗位，十三级岗位为员级岗位。

3. 管理岗位分为八个等级。现行厅级正职、厅级副职、处级正职、处级副职、科级正职、科级副职、科员、办事员依次分别对应国家事业单位三至十级职员岗位。

4. 工勤技能岗位即高级工、中级工、初级工岗位，分别对应国家事业单位三至五级工勤技能岗位。

(三) 岗位总量

结合学校发展需求，按照人社厅批准的各类各级岗位的总量执行。

(四) 结构比例

1、岗位类别结构比例

专业技术岗位为我校主体岗位，具体结构比例为：管理岗位一般不超过岗位总量的 20%；专业技术岗位一般不低于岗位总量的 70%（其中教师岗位比例不低于 80%）；工勤技能岗位不超过岗位总量的 10%。

2、岗位等级结构比例

(1) 教师系列专业技术岗位的最高等级是一级。根据学校发展实际和省人社厅核准的岗位比例，我校教师岗位等级结构总体控制目标为：

职 务	教授					副教授				讲师				助教		
等 级	合 计	一	二	三	四	合 计	五	六	七	合 计	八	九	十	合 计	十 一	十 二

10.35%
10.35%
20.7%
10.4%
15.5%
10.7%
36.6%
11.5%
12.2%
6.2%
30%
7.4%
5.4%
*
*
12.8%
比例

*为国家和省统一设置的岗位。

(2) 其它系列专业技术岗位的最高等级为四级，共分 10 个等级。其不同级别、等级的岗位总体控制目标为：

职务	正高职务					副高职务				中级职务				初级职务			员级
等级	合	一	二	三	四	合	五	六	七	合	八	九	十	合	十	十一	十三
比例	2.5%	*	*	*	2.5%	30.9%	6.9%	12%	12%	42.5%	12.4%	17.8%	12.4%	24%	12%	12%	

*为高校不设该等级的岗位。

(3) 管理岗位设置按省人社厅核准的岗位总量 20% 内按结构比例统筹设置，其中三级、四级、五级和六级职员岗位数量按上级核定数设置；七级及以下职员岗位数量按学校管理岗位编制和干部职数规定设置。

(4) 工勤技能岗位按上级核准的数量设置，我校工勤技能岗位结构比例控制目标为：

岗位	高级工	中级工	初级工
等级	三	四	五
比例	21.05%	42.11%	36.84%

四、岗位任职基本条件

(一) 学校各类岗位的基本任职条件是：遵守我国宪法和法

律，遵守学校的规章制度；具有良好的职业道德、学术声誉和团结协作精神；具有完成应聘岗位工作所必需的理论知识、专业技能和身体条件；近三个年度考核均为合格及以上；具有相应的任职资格。

(二) 各类岗位的聘用条件是：根据上级有关文件精神，结合不同类型、不同等级岗位的实际情况，参照现行的党政管理干部选拔任用规定、专业技术职务评聘条件要求和工人技术等级考核管理的有关规定，着眼于妥善处理教职工业绩与资历、教学科研与学科建设、个人发展与团队建设、以及学校现有工作人员平稳过渡与教职工队伍长远建设需要等关系，按照不低于国家规定的要求，分别制定各类各级岗位的聘用条件。

五、岗位聘用

(一) 聘用范围

学校现有事业编制各类人员。

(二) 聘用方式

1. 教师岗位：一级岗位按照国家有关规定执行；二级岗位由学校评审，报山东省批准聘用；三级、四级岗位由学校评审、聘用；五级及以下岗位由学院评审，学校聘用。

2. 其他岗位：由学校统一组织的聘用委员会评审，学校聘用。

(三) 聘用程序

1. 公布方案。

2. 个人申请。

3. 资格审查。
4. 基层推荐、评审。
5. 学校评审。
6. 拟聘用人员公示。
7. 决定聘用人选。
8. 签订聘用合同。

六、岗位聘用合同签订

学校与受聘人员在平等自愿、协商一致的基础上签订聘用合同。聘用合同明确聘用期限、岗位职责、考核目标、工资福利待遇、聘用合同变更、解除和终止的条件以及违约责任等方面的内容。

七、组织实施

（一）学校成立青岛科技大学岗位设置与聘用工作委员会，全面领导学校岗位设置与聘用工作。委员会下设办公室，办公室设在人事处。各学院（学科）等分别成立本单位岗位设置与聘用委员会，负责本单位人员岗位推荐、评审工作。

（二）学校成立岗位设置与聘用工作监督委员会，具体负责对全校岗位聘用工作的监督、调解工作。下设办公室，办公室设在纪检监察室。

八、附则

（一）本办法所依据的法律、法规和规范性文件发生变化时，按新的规定执行。本办法未尽事宜按上级文件和学校有关规定执行。学校原规定与本办法不一致的，按本办法执行。

（二）本办法由岗位设置与聘用工作委员会办公室负责解释。

（三）本办法自公布之日起施行。

二〇一二年三月二十三日